

СБОРНИК № 10
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

с. Красногорское
октябрь 2024

**Сборник муниципальных правовых актов
Красногорского района Алтайского края
№ 10
октябрь 2024**

Ответственный за выпуск: С.Е.Шентяпина

Учредители: районный Совет народных депутатов Алтайского края,

Администрация Красногорского района Алтайского края.

Адрес издателя: 659500, с.Красногорское Красногорского района Алтайского края, ул.Советская, 91.

Сдано в печать: 01 ноября 2024 года

Отпечатано в Администрации Красногорского района.

Адрес типографии: 659500, с.Красногорское Красногорского района Алтайского края, ул.Советская, 91

Распространяется бесплатно.

Тираж – 3 экземпляра.

Содержание

Постановления, распоряжения Администрации Красногорского района Алтайского края

№ п/п	Наименование МНПА	Стр.
1	Постановление «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации района от 29.12.2018 № 766» от 04.10.2024 № 517	3
2	Постановление «О проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Красногорский район Алтайского края (рег. № 2024-3)» от 04.10.2024 № 519	4
3	Постановление «О признании несостоявшимся открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования Красногорский район Алтайского края (рег. № 2024-3)» от 04.10.2024 № 520	5
4	Постановление «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы» от 04.10.2024 № 522	6
5	Постановление « О внесении изменений в Положение о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Красногорского района Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением Администрации Красногорского района от 13.02.2024 № 79» от 08.10.2024 № 525	16
6	Постановление «Об утверждении перечня муниципального имущества муниципального образования Красногорский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на 2025 год» от 15.10.2024 № 541	17
7	Постановление «Об утверждении прогноза социально-экономического развития Красногорского района Алтайского края на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» от 21.10.2024 № 555	20

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2024

№ 517

с.Красногорское

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации района от 29.12.2018 № 766

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Красногорский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации района от 29.12.2018 № 766 (далее – Административный регламент) следующие изменения:

Подпункт 3.4.3.4. пункта 3.4 Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

- «При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю

несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается настоящим регламентом».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Красногорский район Алтайского края. Обнародовать на официальном сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Шукшина А.Н.

Глава района

А.Л.Вожаков

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2024

№ 519

с.Красногорское

О проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Красногорский район Алтайского края (рег. № 2024-3)

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Красногорского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 17 октября 2016 года № 43 «Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения и создания условий для предоставления транспортных услуг населению в границах муниципального образования Красногорский район Алтайского края», руководствуясь Положением о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Красногорский район Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации района от 22.07.2019 № 412,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый конкурс на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального

образования Красногорский район Алтайского края в соответствии с конкурсной документацией, утвержденной настоящим постановлением.

2. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Красногорский район Алтайского края (рег. № 2024-3) (прилагается).

3. Разместить извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации района krasnogorskij-r22.gosweb.gosuslugi.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Шукшина А.Н.

Глава района

А.Л. Вожаков

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2024

№ 520

с.Красногорское

О признании несостоявшимся открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования Красногорский район Алтайского края (рег. № 2024-3)

Руководствуясь пунктом 59 постановления Правительства Российской Федерации «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» от 06.02.2006 №75, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования Красногорский район Алтайского края (рег. № 2023-3) по лоту № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8, № 9, № 10, № 11, № 12, № 13, № 14, № 15, №16, №17, №18, №19, №20, №21, №22, №23, №24, №25, №26, №27, №28, №29 несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не было подано ни одной заявки.

2. Организовать до 1 ноября 2024 года повторное проведение открытого конкурса по лотам № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8, № 9, № 10, № 11, № 12, № 13, № 14, № 15, №16, №17, №18, №19, №20, №21, №22, №23, №24, №25, №26, №27, №28, №29 конкурсной документации (рег. № 2024-3).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Шукшина А.Н.

Глава района

А.Л. Вожаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10. 2024

№ 522

с.Красногорское

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 29.12.2009 №120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края», Уставом муниципального образования Красногорский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы.
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Красногорский район Алтайского края. Обнародовать на официальном сайте Администрации района.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Шукшина А.Н.

Глава района

А.Л.Вожаков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Красногорского района Алтайского края
от 04.10.2024 № 522

**Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования
муниципального образования Красногорский район Алтайского края, порядке
подготовки изменений и внесения их в такие документы**

I. Общие положения

1.1. Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края, порядке подготовки и внесения в них изменений (далее - Положение) определяет состав документов территориального планирования муниципального образования Красногорский

район Алтайского края (схемы территориального планирования муниципального района), уполномоченные органы, ответственные за их разработку, порядок принятия решений о подготовке документов территориального планирования, их опубликования и утверждения, порядок подготовки изменений и внесения их в документы территориального планирования.

1.2. Территориальное планирование муниципального образования Красногорский район Алтайского края (далее - территориальное планирование) - это планирование развития территорий, входящих в состав муниципального образования Красногорский район Алтайского края, в том числе для установления функциональных зон, определения планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

1.3. Уполномоченным органом по организации подготовки проектов документов территориального планирования и внесения изменений в них является отдел архитектуры и градостроительства Администрации Красногорского района Алтайского края (далее - уполномоченный орган).

1.4. Уполномоченный орган вправе самостоятельно готовить проекты документов территориального планирования или организовывать работу по выбору подрядчика, в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

II. Состав документов территориального планирования

2.1. Документом территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края является схема территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края (далее - схема территориального планирования).

2.2. Содержание схемы территориального планирования определяется в соответствии со статьей 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ).

III. Общие требования к оформлению документов территориального планирования

3.1. Требования к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов местного значения установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства.

3.2. Разработчик документов территориального планирования имеет право вносить заказчику предложения по составу обосновывающих и графических материалов с учетом особенностей объекта градостроительного планирования и застройки, а также применять различные способы и технологии изготовления документации, включая компьютерную и множительную технику в рамках технического задания.

3.3. В обосновывающих материалах, положениях о территориальном планировании, других градостроительных материалах указываются:

- наименование разработчика, в соответствии с его Уставом (Положением);
- полное наименование документов территориального планирования, год и месяц его разработки;
- состав авторского коллектива и ответственных исполнителей в целом и по отдельным разделам, содержание, перечень графических и текстовых материалов, перечень прилагаемых материалов, включая техническое задание, материалы рассмотрения и согласования.

3.4. Пояснительные записки, материалы по обоснованию, положения и карты подписываются руководителями подрядных организаций, разработчиками документов территориального планирования и авторами. Остальные чертежи и схемы подписываются в порядке, установленном разработчиком.

3.5. При разработке документов территориального планирования с применением компьютерных технологий, передаваемые заказчику материалы должны содержать графические и текстовые материалы в одном из общепринятых форматов передачи данных и сопровождаться пояснительной запиской, содержащей структуру и состав данных (классификатор).

3.6. Передача материалов документов территориального планирования в электронном виде должна производиться с соблюдением требований по защите сведений с соответствующим грифом секретности при необходимости.

3.7. В процессе выполнения работ разработчиком могут использоваться различные способы компьютерного моделирования градостроительных решений. Результаты моделирования и использованные алгоритмы могут передаваться заказчику по дополнительному соглашению.

3.8. Дубликаты подлинников карт градостроительной документации выполняются после утверждения градостроительной документации в установленном порядке.

3.9. Материалы обоснований градостроительных решений, аналитические, статистические и иные информационные материалы могут оформляться в виде отдельных приложений.

3.10. Документы территориального планирования могут быть оформлены в составе нескольких книг (томов) текстовых материалов, альбомов графических материалов, карт на бумажном и электронном носителе.

3.11. Обязательны к формированию в отдельные книги (тома):

- положения о территориальном планировании;
- обосновывающие материалы.

3.12. Могут быть выделены в отдельные книги (тома):

- мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций;
- каталог компьютерной версии проекта;
- иные материалы.

3.13. Для карт необходимо применять общепринятые масштабы 1:10 000, 1:15 000, 1:20 000, 1:25000, 1:50000. Максимально мелкий масштаб не менее 1:50000.

3.14. Количество экземпляров на бумажном носителе определяет Заказчик.

3.15. Обязательна электронная версия проекта.

IV. Полномочия органов местного самоуправления и их должностных лиц

4.1. Красногорский районный Совет народных депутатов:

1) утверждает документы территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края;

2) утверждает изменения в документы территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края и их актуализированные редакции.

4.2. Глава Красногорского района Алтайского края:

1) принимает решение о подготовке проектов документов территориального планирования, а также о внесении изменений в документы территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края;

2) принимает решение о создании согласительной комиссии в случае поступления от одного или нескольких органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом документов территориального планирования с обоснованием принятых решений;

3) направляет согласованные проекты документов территориального планирования в Красногорский районный Совет народных депутатов на утверждение.

4.3. Администрация Красногорского района Алтайского края:

1) является заказчиком выполнения работ по подготовке документов территориального планирования и внесения в них изменений;

2) утверждает задание на разработку проектов документов территориального планирования и внесения изменений в них;

3) осуществляет финансирование выполнения работ по подготовке документов территориального планирования;

4) осуществляет процедуру определения поставщика работ по подготовке документов (проектов документов) территориального планирования в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок (далее - определение поставщика работ);

5) осуществляет размещение в печатных и электронных средствах массовой информации необходимую информацию о процедурах подготовки проектов территориального планирования.

4.4. Уполномоченный орган:

1) осуществляет подготовку материалов для определения поставщика (в том числе технического задания) и передает в отраслевые (функциональные) органы Администрации Красногорского района Алтайского края, уполномоченные на проведение процедур в сфере закупок по определению поставщика работ;

2) осуществляет непосредственное взаимодействие с подрядной организацией, разрабатывающей проект документа территориального планирования;

3) осуществляет организацию всех процедур при подготовке проектов документов территориального планирования и внесения изменений в них в соответствии с законодательством (кроме процедуры определения поставщика работ);

4) осуществляет взаимодействие с органами исполнительной власти Алтайского края и другими органами местного самоуправления Красногорского района Алтайского края и сельскими поселениями в случае совместной подготовки проектов документов территориального планирования;

5) организует согласование проектов документов территориального планирования в соответствии с законодательством РФ, в том числе с использованием сайта Федеральной государственной информационной системы территориального планирования РФ (ФГИС ТП РФ);

6) обеспечивает доступ к проектам документов территориального планирования и материалам по обоснованию таких проектов, также к утвержденным документам территориального планирования, в том числе с использованием сайта Федеральной государственной информационной системы территориального планирования РФ (ФГИС ТП РФ);

7) размещает утвержденную документацию территориального планирования в Государственной информационной системе градостроительной деятельности Алтайского края;

8) принимает заявления и предложения о внесении изменений в документы территориального планирования;

9) составляет перечень вопросов для внесения изменений в документы территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края;

10) направляет утвержденный документ территориального планирования в орган кадастрового учета в соответствии с установленным законодательством о регистрации прав порядком.

V. Порядок подготовки документа территориального планирования и его утверждение

5.1. Подготовка документа территориального планирования включает в себя следующие этапы:

5.1.1. Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования.

5.1.2. Выполнение работ по подготовке проекта документа территориального планирования.

5.1.3. Подготовка технического задания на подготовку проекта документа территориального планирования.

5.1.4. Обеспечение подготовки проекта документа территориального планирования.

5.1.5. Обеспечение доступа к проекту документа территориального планирования.

5.1.6. Согласование проекта документа территориального планирования Красногорского района Алтайского края.

5.1.7. Принятие решения главы Красногорского района Алтайского края о направлении проекта документа территориального планирования для утверждения.

5.1.8. Утверждение (отклонение) проекта документа территориального планирования и обеспечение доступа к утверждённым материалам.

5.1.9. Направление материалов утверждённого документа территориального планирования в уполномоченный орган на ведение Государственной информационной системы градостроительной деятельности Алтайского края.

5.1.10. Направление сведений в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН).

5.2. Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования.

5.2.1. Уполномоченным органом анализируется необходимость подготовки нового документа территориального планирования и готовится проект постановления Администрации Красногорского района Алтайского края о принятии решения о подготовке проекта документа территориального планирования.

5.2.2. Определяются источники финансирования подготовки проекта документа территориального планирования.

5.2.3. Определяется возможность привлечения подрядчика в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок или подготовка проекта самостоятельно уполномоченным органом Администрации Красногорского района Алтайского края, с привлечением других структурных подразделений Администрации Красногорского района Алтайского края.

5.2.4. Решение о подготовке проекта документа территориального планирования оформляется постановлением Администрации Красногорского района Алтайского края.

5.2.5. Решение об утверждении документа территориального планирования подлежит обнародованию в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов, иной официальной информации и размещению на официальном сайте Администрации Красногорского района Алтайского края.

5.3. Выполнение работ по подготовке проекта документа территориального планирования.

5.3.1. Работы по подготовке проекта документа территориального планирования могут быть выполнены самостоятельно уполномоченным органом, с привлечением других подразделений администрации, или с привлечением подрядчика.

5.3.2. Определение подрядчика по подготовке проекта документа территориального планирования осуществляется в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок РФ.

5.4. Подготовка технического задания на подготовку проекта документа территориального планирования.

5.4.1. Техническое задание утверждается как самостоятельный документ.

5.4.2. Техническое задание готовится уполномоченным органом.

5.5. Обеспечение подготовки проекта документа территориального планирования.

5.5.1. Муниципальный контракт на разработку проекта документа территориального планирования заключается в порядке, установленном гражданским законодательством и

законодательством о контрактной системе в сфере закупок РФ. Обязательным приложением к контракту является техническое задание. Смета (соглашение о стоимости работ), календарный план выполнения работ и другие приложения к муниципальному контракту также могут быть приложениями, как к контракту, так и к техническому заданию.

5.5.2. Содержание проекта документа территориального планирования, формат сдаваемых материалов, количество экземпляров в процессе подготовки может быть уточнено в процессе подготовки документации по согласованию между заказчиком и подрядчиком, о чем необходимо указать в техническом задании, определив также процедуру уточнения.

5.5.3. Обеспечение административных процедур по подготовке проекта документа территориального планирования возлагается на Администрацию Красногорского района Алтайского края в лице уполномоченного органа.

5.5.4. Финансирование работ по подготовке проекта документа территориального планирования осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусматривающего финансирование работ по подготовке проектов документов территориального планирования за счет бюджетных источников в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

5.5.5. Возможна подготовка материалов обоснования проекта документа (части документа) территориального планирования, утверждаемой части или материалов обоснования по внесению изменений в документ территориального планирования иными заинтересованными лицами, в том числе для создания объектов местного значения, за свой счёт.

5.6. Обеспечение доступа к проекту документа территориального планирования.

5.6.1. Уполномоченный орган обязан обеспечить доступ к проекту документа территориального планирования и материалам по обоснованию такого проекта в информационной системе территориального планирования ФГИС ТП с использованием официального сайта в сети «Интернет» не менее, чем за три месяца до их утверждения.

5.6.2. Уполномоченный орган уведомляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом РФ об обеспечении доступа к проекту и материалам по обоснованию проекта в трёхдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

5.6.3. Организацией реализации пунктов 1 и 2 настоящего раздела занимается уполномоченный орган.

5.7. Согласование проекта документа территориального планирования.

5.7.1. Документы территориального планирования до его утверждения подлежат в соответствии со ст. 21 ГрК РФ обязательному согласованию в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5.7.2. Согласование документов территориального планирования проводится с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти Алтайского края, в границах которого находится муниципальное образование, органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с муниципальным районом, органами местного самоуправления поселений, входящими в состав Красногорского района Алтайского края, осуществляется в трехмесячный срок со дня поступления в эти органы уведомления об обеспечении доступа к проекту документа территориального планирования и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования.

5.7.3. В случае не поступления в установленный срок главе муниципального района заключений на проект документа территориального планирования от указанных в пункте 2 настоящего раздела органов, данный проект считается согласованным с такими органами.

5.7.4. Заключение на проект документа территориального планирования содержат положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения.

5.7.5. По результатам согласования органами, проводившими согласование, выдается письменное заключение. Заключение должно быть оформлено в письменном виде.

5.7.6. Согласование проекта производит уполномоченный орган. Подрядчик исправляет замечания в соответствии с техническим заданием на выполнение работ.

5.7.7. В случае поступления от одного или нескольких указанных органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом документа территориального планирования с обоснованием принятого решения, глава Красногорского района Алтайского края в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

5.7.8. Согласительная комиссия по результатам своей работы представляет документы и материалы в соответствии с положениями ст. 21 ГрК РФ главе Красногорского района Алтайского края.

5.7.9. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава Красногорского района Алтайского края принимает решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в Красногорский районный Совет народных депутатов или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

5.8. Принятие решения главы Красногорского района Алтайского края о направлении проекта документа территориального планирования для утверждения.

5.8.1. На основании документов и материалов, представленных уполномоченным органом или представленных согласительной комиссией (в случае её создания), глава Красногорского района Алтайского края принимает решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части проекта документации территориального планирования в Красногорский районный Совет народных депутатов для утверждения или отклонения проекта и направлении его на доработку.

5.8.2. Полный пакет документов проекта документации территориального планирования для принятия решения Красногорским районным Советом народных депутатов, презентационные материалы готовит уполномоченный орган.

5.9. Утверждение (отклонение) проекта документа территориального планирования и обеспечение доступа к утверждённым материалам.

5.9.1. Проект документа территориального планирования утверждается решением Красногорского районного Совета народных депутатов.

5.9.2. Администрация Красногорского района Алтайского края обеспечивает размещение утверждённой документации территориального планирования на официальном сайте Администрации Красногорского района в соответствии с установленным порядком.

5.9.3. Материалы для размещения на сайте Администрации Красногорского района Алтайского края Администрации предоставляет уполномоченный орган.

5.9.4. Уполномоченный орган обеспечивает доступ к утверждённым материалам с использованием официального сайта в сети «Интернет» ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения таких документов.

5.10. Направление материалов утверждённого документа территориального планирования в уполномоченный орган на ведение Государственной информационной системы градостроительной деятельности Алтайского края.

5.10.1. Красногорский районный Совет народных депутатов в соответствии со ст. 57 Градостроительного кодекса РФ, в течение семи дней со дня утверждения документа

территориального планирования направляет соответствующую копию решения об утверждении в Администрацию Красногорского района Алтайского края.

5.10.2. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней размещает утверждённый документ территориального планирования в Государственной информационной системе градостроительной деятельности Алтайского края.

5.11. Направление сведений в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН).

5.11.1. В соответствии с пунктами 7, 8, 14 части 1 статьи 32 Федерального закона Российской Федерации от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» Администрация Красногорского района Алтайского края обязана направить сведения в ЕГРН в соответствии с установленными сроками.

5.11.2. Обязательным приложением к документам, утверждающим новые границы населённых пунктов, новые границы муниципальных образований (содержащимся в них сведениям), направляемым в орган регистрации прав является карта (план) объекта землеустройства, подготовленная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом Российской Федерации от 18.06. 2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве».

5.11.3. Обязательным приложением к документам (содержащимся в них сведениям) утверждающим новые зоны с особыми условиями использования территорий, направляемым в орган регистрации прав является описание местоположения границ соответствующих территорий или зон, подготовленное в порядке, предусмотренном Федеральным законом Российской Федерации от 18.06. 2001 №78-ФЗ «О землеустройстве» для описания местоположения границ объекта землеустройства.

5.11.4. Администрация Красногорского района Алтайского края направляет в орган регистрации прав документы (содержащиеся в них сведения) относительно пунктов 2,3 настоящей статьи в течение шести месяцев с даты принятия решений (актов), при этом карта (план) объекта землеустройства направляется в форме электронного документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью подготовившего их лица.

5.11.5. Уполномоченным органом по организации направления сведений в ЕГРН является отдел архитектуры и градостроительства Администрации Красногорского района Алтайского края.

VI. Порядок подготовки и внесения изменений в документы территориального планирования

6.1. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Алтайского края, органы местного самоуправления Красногорского района Алтайского края, органы местного самоуправления сельских поселений, входящие в состав Красногорского района Алтайского края, заинтересованные физические и юридические лица вправе представить в Администрацию Красногорского района Алтайского края предложения о внесении изменений в схему территориального планирования Красногорского района Алтайского края.

6.2. Основаниями для принятия главой Красногорского района Алтайского края решения о подготовке изменений в документы территориального планирования являются:

6.2.1. Принятие программ, реализуемых за счёт местных бюджетов Красногорского района и сельских поселений, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств бюджета Красногорского района и сельских поселений, предусматривающие создание объектов местного значения муниципального района и сельских поселений, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса после утверждения документов территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования.

6.2.2. Поступление мотивированных инициативных предложений о внесении изменений в документы территориального планирования (далее - предложения).

6.3. Предложения о внесении изменений в документы территориального планирования направляются главе Красногорского района Алтайского края:

6.3.1. Федеральными органами исполнительной власти в случаях, если положения документов территориального планирования могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения, если положения документов территориального планирования не соответствуют схеме территориального планирования РФ.

6.3.2. Органами исполнительной власти Алтайского края в случаях, если положения документов территориального планирования могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения, если положения генерального плана не соответствуют схеме территориального планирования Алтайского края.

6.3.3. Органами местного самоуправления Красногорского района Алтайского края, в случае, если положения документов территориального планирования не соответствуют принятым муниципальным программам в части размещения объектов местного значения Красногорского района, инвестиционным проектам.

6.3.4. Администрацией Красногорского района и органами местного самоуправления сельских поселений Красногорского района Алтайского края, в случае если документы территориального планирования не соответствуют социально-экономическому развитию поселений.

6.3.5. Заинтересованными физическими и юридическими лицами при наличии оснований изменения границ функциональных зон, их характеристик, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения, подкрепленных материалами обоснования.

6.4. Уполномоченный орган в срок, установленный главой Красногорского района Алтайского края, но не превышающий 30 дней после поступления предложений, рассматривает поступившие предложения и подготавливает заключение о соответствии предложений следующим требованиям, а также содержащее положения о согласии с представленными предложениями либо о несогласии с обоснованием причин принятого решения. Предметом рассмотрения поступивших предложений являются:

6.4.1. Соответствие положениям, которые в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, подлежат утверждению в документах территориального планирования;

6.4.2. Соответствие основным положениям градостроительной политики, осуществляемой в Красногорском районе Алтайского края, посредством реализации мероприятий, документам территориального планирования, программе комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, документации по планировке территории и Правилам землепользования и застройки сельских поселений;

6.4.3. Обоснованность внесения изменений в документ территориального планирования, в том числе подтвержденная материалами по обоснованию. Материалы обоснования внесения изменений должны содержать:

1) сформулированное предложение в соответствии с пунктами 4.1-4.3 настоящей статьи;

2) схему территории, для которой вносятся предложения о внесении изменений;

3) описание социально-экономических, экологических и других преимуществ использования территории в новых градостроительных условиях;

4) результаты необходимых исследований, в случае изменения санитарно-эпидемиологических, экологических и других условий территории;

5) инвестиционно-строительные намерения заявителя, в случае, если в предложении по внесению изменений присутствует необходимость строительства объекта капитального строительства и (или) организация производства. Материалы обоснования должны быть

представлены сформированные в дело на бумажных и электронных носителях. В электронном виде должны использоваться общепринятые форматы. В случае необходимости презентации предложений, презентация готовится заявителем за свой счёт. Материалы обоснований после рассмотрения предложений остаются в уполномоченном органе в случае любого результата рассмотрения.

6.5.4. Подготовленное заключение направляется главе Красногорского района Алтайского края для принятия решения:

- 1) о включении вопроса в перечень вопросов, рассматриваемых при внесении изменений в документ территориального планирования;
- 2) о сборе дополнительных данных или проведении исследований в области градостроительного проектирования;
- 3) об отклонении предложений с указанием причин;
- 4) об издании правового акта о начале работ по внесению изменений в документ территориального планирования. Решение оформляется в виде поручения на бланке заключения.

6.5.5. Перечень вопросов, рассматриваемых при внесении изменений в документ территориального планирования, составляет и актуализирует уполномоченный орган. Проект правового акта Администрации Красногорского района Алтайского края о подготовке проекта изменений в документ территориального планирования готовит уполномоченный орган.

6.5.6. Уполномоченный орган, в течение 15 дней после принятия решения главой Красногорского района Алтайского края в соответствии с пунктом 5.4., направляет заявителю информацию о принятом решении.

6.5.7. Внесение изменений в документ территориального планирования Красногорского района Алтайского края осуществляется в соответствии с требованиями статей 9, 20 и 21 ГрК РФ, разделом 5 настоящего положения.

VII. Реализация документов территориального планирования

7.1. Реализация документов территориального планирования осуществляется путем:

- 1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с генеральными планами сельских поселений Красногорского района Алтайского края;
- 2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;
- 3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

7.2. Реализация схемы территориального планирования муниципального образования Красногорский район Алтайского края осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены муниципальными программами, утвержденными Администрацией Красногорского района Алтайского края и реализуемыми за счет средств бюджета Красногорского района Алтайского края, или нормативными правовыми актами Администрации Красногорского района Алтайского края, или в установленном Администрацией Красногорского района Алтайского края порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

7.3. В случае, если программы, реализуемые за счет средств бюджета Красногорского района Алтайского края и сельских поселений, решений органов местного самоуправления Красногорского района Алтайского края и сельских поселений, иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты до утверждения документов территориального

планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования Красногорского района Алтайского края, но не предусмотренные ранее, такие программы и решения подлежат в двухмесячный срок с даты утверждения документов территориального планирования приведению в соответствие с ними.

7.4. В случае, если программы, реализуемые за счет бюджета Красногорского района Алтайского края и средств бюджетов сельских поселений, решений органов местного самоуправления Красногорского района Алтайского края и сельских поселений, иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса принимаются после утверждения документации территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренные ранее, в документы территориального планирования Красногорского района Алтайского края в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений вносятся соответствующие изменения.

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.10.2024

№ 525

с. Красногорское

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Красногорского района Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением Администрации Красногорского района от 13.02.2024 № 79

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 19.08.2024 № 42-П « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 13.12.2023 № 68-П»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение «О порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Красногорского района Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» утвержденный постановлением Администрации Красногорского района от 13.02.2024 № 79 следующие изменения:

- абзац второй подпункт 1.3. пункта 1 в следующей редакции:

«семьи, признанные многодетными, имеющие право на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с законом Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае»;

- подпункт «з» пункта 2.4. изложить в следующей редакции:

«справка об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность (в случае достижения старшим ребенком из трех младших детей 18 лет и его обучения до достижения 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения)»;

- пункт 2.5. дополнить абзацем следующего содержания:

«и) документ, подтверждающий статус многодетной семьи, нуждающейся в мерах социальной поддержки, в случае, предусмотренном абзацем вторым пунктом 3 Положения»;

- подпункт «б» пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

б) «изменения в семье количества детей, не достигших возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – с даты, когда произошло изменение в семье количества детей, не достигших возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность по очной форме обучения»;

- пункт 3.7. дополнить абзацем следующего содержания:

«и) утраты многодетной семьи права на получение мер социальной поддержки»;

- в пункте 3.8. слова «подпунктах «б» - «д», «ж»» заменить словами «подпунктах «б» - «д», «ж», «и»».

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района. Опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов Красногорского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Князеву Л.Н.

Глава района

А.Л. Вожаков

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2024

№ 541

с. Красногорское

Об утверждении перечня муниципального имущества муниципального образования Красногорский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.2018 № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», положением о порядке управления объектами муниципальной собственности Красногорского района Алтайского края, утвержденного решением Красногорского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 02 июня 2010 года № 22-РР

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества муниципального образования Красногорский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с последующими изменениями)" на 2024 год.

2. Разместить вышеуказанный перечень муниципального имущества на официальном сайте Администрации Красногорского района Алтайского края.

3. Комитету по экономике, труду и управлению муниципальным имуществом Администрации района (С.В. Ширяева) отразить в реестре муниципального имущества муниципального образования Красногорский район Алтайского края сведения о включении объектов недвижимости в перечень имущества свободного от прав третьих лиц.

4. Постановление Администрации района от 11.10.2023 № 393 «Об утверждении перечня муниципального имущества муниципального образования Красногорский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на 2024 год» считать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике, труду и управлению муниципальным имуществом Администрации района Ширяеву С.В.

Глава района

А.Л. Вожаков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
района от 15.10.2024 № 541

Перечень муниципального имущества муниципального образования Красногорский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на 2025 год

п/п	Наименование объекта	Идентификационные характеристики объекта (кадастровый номер, идентификационный номер и др.)	Место нахождения объекта	Целевое назначение объекта	Информация об ограничениях (обременениях)	Дата включения объекта в перечень
1	2	3	4	5	6	7
1	Нежилое помещение	412,8 кв.м., кадастровый номер 22:20:030008:75	пер. Школьный, д.1, пом.1, п. Карагайка	Размещение объектов торговли, сельскохозяйственной деятельности	-	01.09.2018г.
2	Земельный участок	3579 кв.м., кадастровый номер 22:20:030008:60	пер. Школьный, д.1, пом.1, п. Карагайка	Для объектов общественно-делового значения	-	01.09.2018г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.10.2024

№ 555

с.Красногорское

Об утверждении прогноза социально-экономического развития Красногорского района Алтайского края на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом Алтайского края от 03.04.2015 №30-ЗС «О стратегическом планировании в Алтайском крае», Положением о стратегическом планировании в Красногорском районе Алтайского края, утвержденным решением Красногорского районного Совета народных депутатов от 22 марта 2016 года №15

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый прогноз социально-экономического развития Красногорского района Алтайского края на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Администрации района.

Глава района

А.Л. Вожаков

ПРОГНОЗ
социально-экономического развития Красногорского района Алтайского края на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027
лет

Наименование показателя	Единица измерения	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (оценка)	прогноз					
					2025 год		2026 год		2027 год	
					1 вариант	2 вариант	1 вариант	2 вариант	1 вариант	2 вариант
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ, услуг собственными силами по кругу крупных и средних организаций	тыс. рублей	2260664	2696800	3032279,5	3253824,7	3295493	3441757,4	3512609,4	3616196,4	3734879,7
Индекс промышленного производства по полному кругу организаций	в % к предыдущему году	87,6	106,1	103	103	103,7	102,1	103,1	101,5	102,7
Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	млн. рублей	2317,8	2157,9	2316,1	2379,4	2429,6	2489,1	2531,9	2588,8	2636
Индекс физического объема продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	в % к предыдущему году	116,9	93,1	98,2	97,1	100	100,2	100,3	100,1	100,3

Объем инвестиций в основной капитал по источникам финансирования (без субъектов малого предпринимательства и объемов инвестиций, не наблюдаемых прямыми статистическими методами)	млн. рублей	89,5	72,8	89	96,4	97,1	102,2	105	108,1	113,1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Индекс физического объема (без субъектов малого предпринимательства и объемов инвестиций, не наблюдаемых прямыми статистическими методами)	в % к предыдущему году	115,1	71,5	107,8	100,9	101,7	101	102,7	101,4	103,2
Оборот розничной торговли	млн. рублей	404,4	473,6	533,7	578,5	583,3	620,7	631,7	662,3	677,8
Темп роста оборота розничной торговли	в % к предыдущему году	112,2	117,1	112,7	108,4	109,3	107,3	108,3	106,7	107,3
Объем платных услуг населению	млн. рублей	94,5	104,4	114,3	125,2	125,8	133,7	135,5	142,4	145
Темп роста (снижения) объема платных услуг в действующих ценах	в % к предыдущему году	113,9	110,4	109,5	109,5	110,1	106,8	107,7	106,5	107

Фонд начисленной заработной платы всех работников по кругу крупных и средних организаций	тыс. рублей	622446,4	683752,8	773246,6	836076,8	843969,3	894230,7	906012,7	950108,3	968635,4
Среднемесячная начисленная заработная плата в расчете на одного работника по кругу крупных и средних организаций	рублей	29488,6	33638,4	38515,97	42174,98	42521,63	45633,33	46093,44	48964,56	49734,82
Темп роста заработной платы по кругу крупных и средних организаций	в % к предыдущему году	116,1	114,1	114,5	109,5	110,4	108,2	108,4	107,3	107,9
Численность занятых в экономике (среднегодовая)	человек	4596	4618	4664	4669	4674	4680	4685	4690	4695
Уровень зарегистрированной безработицы к трудоспособному возрасту на конец отчетного периода	%	2,1	1,6	1,4	1,4	1,3	1,3	1,2	1,2	1,1

