

Приложение 1  
к приказу Комитета по финансам,  
налоговой и кредитной политике  
Администрации Красногорского района  
Алтайского края  
от 05 декабря 2022 года № 28

Порядок  
представления годовой, квартальной, месячной бюджетной отчетности и  
бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

1. Настоящий Порядок регламентирует представление годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - бюджетная (бухгалтерская) отчетность) в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Красногорского района Алтайского края (далее Комитет по финансам).

2. Годовая, квартальная, месячная бюджетная (бухгалтерская) отчетность представляется в виде электронного документа путем передачи по телекоммуникационным каналам связи в информационно-аналитической системе сбора и свода отчетности "Web-Консолидация" (далее - программный продукт "Web-Консолидация).

Бюджетная (бухгалтерская) отчетность в электронном виде представляется в соответствии с требованиями к форматам и способам передачи отчетности, утвержденными Федеральным казначейством.

В случае, если все показатели, предусмотренные формой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, не имеют числового значения, такая форма отчетности не составляется, информация о чем подлежит отражению в пояснительной записке к бюджетной (бухгалтерской) отчетности за отчетный период. При формировании и представлении в виде электронного документа в программном продукте "Web-Консолидация" такие формы отчетности формируются и представляются с указанием статуса "Показатели отсутствуют" и переводом в состояние "На проверке".

В случае отсутствия организационно-технической возможности представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности в программном продукте "Web-Консолидация", бюджетная (бухгалтерская) отчетность формируется на бумажном носителе и представляется главным бухгалтером субъекта отчетности или лицом, ответственным за составление и представление бюджетной (бухгалтерской) отчетности, в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом с последующим представлением бюджетной (бухгалтерской) отчетности в виде электронного документа в программном продукте "Web-Консолидация". Ответственный исполнитель Комитета по финансам проставляет отметку на сопроводительном письме о поступлении бюджетной

(бухгалтерской) отчетности, содержащую дату поступления, должность, подпись (с расшифровкой) ответственного исполнителя, принявшего бюджетную (бухгалтерскую) отчетность.

Днем представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности считается дата перевода форм отчетности в программном продукте "Web-Консолидация" в состояние "На проверке" либо дата фактической передачи бюджетной (бухгалтерской) отчетности на бумажном носителе.

В случае если дата представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности совпадает с праздничным (выходным) днем, представление бюджетной (бухгалтерской) отчетности осуществляется не позднее первого рабочего дня, следующего за установленным днем представления.

Комитет по финансам уведомляет субъект отчетности о поступлении бюджетной (бухгалтерской) отчетности путем изменения в программном продукте "Web-Консолидация" статуса отчетности в состояние "Проверяется", не позднее одного рабочего дня, следующего за днем представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

В случае непредставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности учреждением в установленный срок Комитет по финансам направляет учреждению отчетности в электронном виде в программном продукте "Web-Консолидация" требование в виде Уведомления о нарушении срока представления отчетности в электронном виде, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью. Одновременно Комитет по финансам письменно уведомляет о нарушении субъектом отчетности срока представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности орган, уполномоченный составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 15.15.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Комитет по финансам осуществляет проверку представленной бюджетной (бухгалтерской) отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным нормативными правовыми актами, и контрольным соотношениям (далее - камеральная проверка).

Начальники отделов Комитета по финансам, курирующие соответствующие направления, обеспечивают проверку плановых и аналитических показателей месячной и квартальной бюджетной (бухгалтерской) бюджетной (бухгалтерской) отчетности учреждений в течении двух рабочих дней, следующих за днем представления отчетности.

В случае выявления в ходе проведения камеральной проверки бюджетной (бухгалтерской) отчетности несоответствия требованиям к ее составлению и представлению Комитет по финансам уведомляет об этом учреждения отчетности путем изменения в программном продукте "Web-Консолидация" статуса отчетности в состояние "На доработке". Учреждения обязаны в течение одного рабочего дня представить в Комитет по финансам исправленную бюджетную (бухгалтерскую) отчетность.

При получении положительного результата по факту проведения камеральной

проверки Комитет по финансам уведомляет учреждения о дате принятия и утверждения бюджетной (бухгалтерской) отчетности путем изменения в программном продукте "Web-Консолидация" статуса отчетности в состояние "Принят":

при представлении месячной и квартальной бюджетной (бухгалтерской) отчетности не позднее первого числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности;

при представлении годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения Комитетом по финансам Уведомления о принятии отчетности от Министерства финансов Алтайского края.

Сроки представления годовой бюджетной отчетности, бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений Красногорского района за 2022 год

Наименование	Срок представления	Код формы по ОКУД	
1	2	3	
Администрация Красногорского района Алтайского края	26.01.2023	<b>Для казенных учреждений:</b> Ф.0503120(сельсоветы) Ф.0503130 Ф.0503120 Ф.0503110 Ф.0503121 Ф.0503123 Ф.0503117(сельсоветы) Ф.0503127 Ф.0503128 Ф.0503125 Ф.0503160 Ф.0503168 Ф.0503169 Ф.0503171 Ф.0503172 Ф.0503173 Ф.0503190 Ф.0503296 Ф.0503324OBL Ф.0503387	
Комитет Администрации Красногорского района по образованию (казенные учреждения)	25.01.2023		
Комитет Администрации Красногорского района по образованию (бюджетные учреждения)	25.01.2023		
Отдел культуры Администрации Красногорского района	24.01.2023		
Управление сельского хозяйства Администрации Красногорского района Алтайского края	18.01.2023		
муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Красногорская средняя общеобразовательная школа"	19.01.2023		
муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Быстринская средняя общеобразовательная школа им.О.Суртаева"	19.01.2023		
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Усть-Ишинская средняя общеобразовательная школа имени Бориса Головина"	19.01.2023		
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Усть-Кажинская средняя общеобразовательная школа"	19.01.2023		
Администрация Берёзовского сельсовета Красногорского района Алтайского края	27.01.2023		<b>Для бюджетных учреждений:</b> Ф.0503730 Ф.0503725 Ф.0503710 Ф.0503737 Ф.0503738 Ф.0503721 Ф.0503723 Ф.0503760 (в т.ч. Таблица№6) Ф.0503768 Ф.0503769 Ф.0503771 Ф.0503772 Ф.0503773 Ф.0503775 Ф.0503779 Ф.0503790 Ф.0503295
Администрация Быстринского сельсовета Красногорского района Алтайского края	27.01.2023		
Администрация Красногорского сельсовета Красногорского района Алтайского края	20.01.2023		
Администрация Красногорского сельсовета Красногорского района Алтайского края(общекитие)	20.01.2023		
Администрация Новозыковского сельсовета Красногорского района Алтайского края	18.01.2023		
Администрация Новоталовского сельсовета Красногорского района Алтайского края	19.01.2023		
Администрация Соусканихинского сельсовета Красногорского района Алтайского края	19.01.2023		
Администрация Усть-Ишинского сельсовета Красногорского района	16.01.2023		
Администрация Усть-Кажинского сельсовета Красногорского района Алтайского края	17.01.2023		
Комитет по финансам , налоговой и кредитной политике Администрации Красногорского района Алтайского края	16.01.2023		

Приложение 3  
к приказу Комитета по финансам,  
налоговой и кредитной политике  
Администрации Красногорского района  
Алтайского края  
от 05 декабря 2022 года № 28

Сроки представления месячной и квартальной бюджетной отчетности, месячной и квартальной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений в 2023 году

Периодичность представления	Срок представления	Код формы по ОКУД
1	2	3
Месячная бюджетная отчетность	Не позднее 3 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом	Ф. 0503127 Ф. 0503125 Ф. 0503160 Ф.0503178 Ф.0503184 Ф. 0503324 Ф. 0503387 Ф.0503117-НП Ф. 0503128-НП Ф.0503169 (кредиторская задолженность)
Месячная бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений	Не позднее 3 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом	Ф. 0503738-НП  Ф.0503737 Ф.0503779 Ф.0503387 Ф.0503769(кредиторская задолженность)
Квартальная бюджетная отчетность	Не позднее 3 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом	Ф. 0503123 (на 01.07.2023)
	Не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом	Ф. 0503169 (на 01.07.2023, 01.10.2023) Ф.0503173,Ф.0503164, 0503128 (на 01 июля, 1 октября), ф. 0503173
Квартальная бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений	Не позднее 3 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом	Ф.0503737 Ф.0503387 Ф. 0503723 (на 01.07.2023) Ф. 0503760 Ф. 0503779
	Не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом	Ф.0503769 (на 01.07.2023, 01.10.2023) Ф.0503738(на 01.07.2023,01.10.2023) Ф.0503773 Ф.0503295